



Procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle de la Coop de solidarité pour l'enseignement des arts de Lévis tenue le 12 avril 2025 à compter de 9 h au Carrefour culturel Jean-Gosselin

Présence des membres du conseil d'administration, de la direction et représentante de la Ville de Lévis :

Mme Johanne Pelletier, présidente, Mme Louise Blackburn, vice-présidente, M. Mario Deschamps, trésorier et Mesdames Alberte Lauzier et Stéphanie Daneault-Boissonneault administratrices.

Mme Mélissa Grenier, directrice générale, et Mme Sylvie Robitaille, agente aux communications.

Mme Marie-Maude Secours, conseillère aux arts et à la culture de la Ville de Lévis.

Membres utilisateurs-producteurs : Mesdames Sylvie Lavigne, Nicole Bolduc, Patricia Pouliot, Aline Massé, Sylvie Bertrand, Louise Daigle, Ginette Legendre, Martine Boutin, Marie-France Barbeau, Lorraine Lévesque et Monsieur Jean-Claude Larouche .

Membres utilisateurs-consommateurs : Mesdames Marielle Dumont, Odette G. Grenier, Claire Gagnon, Nathalie Simard, Ginette Tremblay, Marie LeBlanc, Sylvie Dionne, Ève Grenier, Sylvie Poitras, Lucie Lemelin, Hélène Martin, Francine Royer, Sylvie Jubinville, Nathalie Brochu, Odette Thibault, Sylvie Lemelin, Carole N. Fournier, Marlène Pelletier, Louise Brunet, Hélène Paré ainsi que Messieurs Charles Bernier et Gilles Thibault.

Total : 41 personnes

1. Mot de bienvenue de la présidente et vérification du quorum

Mme Johanne Pelletier, présidente, souhaite la bienvenue à toutes les personnes présentes et les félicite de leur ponctualité à la suite du vernissage qui a eu lieu la veille. Elle s'assure qu'il y a quorum et déclare l'assemblée ouverte.

Elle souhaite souligner l'apport des membres pour notre exposition annuelle. Nous avons un peu plus de 400 œuvres de nos membres et formateurs pour notre événement annuel, la Coop s'Expose 2025!

Elle précise que le procès-verbal, ainsi que les états financiers pour l'année 2024, seront distribués par courriel aux membres intéressés qui auront signé le formulaire à l'entrée afin d'éviter le gaspillage de papier.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Claire Gagnon, appuyé par Martine Boutin, d'adopter l'ordre du jour de l'assemblée.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 13 avril 2024

La présidente, Mme Johanne Pelletier, fait la lecture du procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 13 avril 2024. Il est proposé par Mme Louise Blackburn et appuyé par Nathalie Brochu que le procès-verbal soit approuvé tel que présenté.

4. Lecture et acceptation des états financiers de l'année 2024

M. Mario Deschamps, trésorier, présente les états financiers de l'École SOLIDARTIS.

Il y a d'importants changements. Nous sommes passés d'un surplus en 2023 au montant de 25 554\$ à un déficit de 20 588\$. Toutefois, M. Deschamps mentionne qu'il ne faut pas s'inquiéter. Cela s'explique par la réception de nombreuses subventions et par le fait que nous avons encore des sommes à dépenser pendant l'année 2025.

Il y a eu une augmentation des inscriptions dans le poste des produits. Toutefois, il souligne que les postes de charges sont plus élevés pour les salaires et pour la publicité et les promotions.

De plus, les années passées, nous avons une subvention de 10 000\$ de la Ville de Lévis pour le fonctionnement de l'école, mais elle n'a pas été versée cette année. Toutefois, il mentionne que le conseil d'administration est en suivi avec la Ville à ce sujet.

Il est à noter que nous avons eu d'excellent résultant de placements.

M. Deschamps demande à l'assemblée si nous acceptons de poursuivre avec le comptable M. Dany Bussières, CPA pour l'année à venir. L'assemblée est d'accord, il est donc, proposé par Mme Louise Blackburn, appuyé par Mme Sylvie Lavigne.

Il est proposé par Alberte Lauzier, appuyée par Gilles Thibault, que les  tats financiers de l'année 2024 soient approuvés tels que présentés.

5. Rapport d'activités annuelles

Mme Johanne Pelletier, présidente, souligne l'importance de la variété des disciplines offertes en 2024, ainsi que l'ajout de nouveaux cours pour la session d'automne 2025. Nous en sommes à 198 inscriptions avant l'exposition annuelle, et ce, avant même de commencer la publicité des cours.

Hiver 2024 : 22 cours, 194 inscriptions (27 de plus que 2023)

Automne 2024 : 19 cours, 187 inscriptions (4 de moins que 2023)

La présidente, Mme Johanne Pelletier, nous explique les réalisations de l'année 2024 :

- Un nouveau service d'Ateliers Découvertes offert depuis l'automne 2024. Il s'agit d'ateliers de 3 heures, matériel inclus, permettant à toute la population, membre ou non, d'explorer une technique d'art sans avoir à trop investir financ i rement. Ces ateliers donnent plus de visibilité à l' cole, attirent de nouveaux membres et de futurs formateurs et formatrices. Il y aura plus d'emphase en 2025.
- La Coop s'Expose a remporté un franc succès avec plus de 350 œuvres exposées et la salle de repos, qui a été très apprécié par les visiteurs.
- L' v nement marquant de 2024 aura été le lancement de la nouvelle structure de l' cole et la nouvelle image de marque. Elle a été faite en présence de notables, de partenaires, de la presse et des membres de l' cole, il y avait une centaine de personnes. Ainsi, cette activité a fait connaître l'organisme et a permis aux membres de développer un sentiment d'appartenance et de fierté.
- Création d'un environnement plus écologique. Il y a eu récupération de papier et matériel d'art, arrêt des bouteilles d'eau à usage unique, utilisation de nappes en tissu pour l'exposition 2025.
- Ajout de 2 vitrines éclairées installées dans la salle de circulation, qui permettent aux membres d'exposer leur travail tout au long de l'année et apportent un intérêt pour les passants.
- L'infolettre, le site internet et la page Facebook nous apportent plus de visibilité. En effet, nous rejoignons par l'entremise de l'infolettre plus de 590 membres actifs et semi-actifs. En ce qui concerne le site internet, celui-ci a été mis à jour en 2024 et offre de l'information aux membres et à toute la population en lien avec les cours, les Ateliers Découvertes, les formateurs et formatrices et toute information connexe en lien avec la

structure administrative de la Coop. Nous avons noté qu'il y a de plus en plus d'activité sur notre page Facebook et c'est notre meilleur moyen de communication pour rejoindre notre communauté. En effet, nous avons pu constater qu'il y avait des pointes de 900 vues sur certaines publications.

- En ce qui a trait aux activités de gouvernance cette année, il y a eu 7 rencontres du conseil d'administration et plusieurs rencontres de l'exécutif et de comités. Les réunions ont touché, la publicité, le site internet, l'intégration du personnel administratif, la planification stratégique, la récupération du matériel du Centre Raymond-Blais, création d'un centre de documentation pour les membres, rencontre avec les formateurs et formatrices pour l'élaboration d'un contrat de service et du guide, sollicitation de donateurs de biens, mise en place d'un plan marketing et communication, vitrine et réseautage.
- Il y a eu utilisation de l'aide financière du Fonds d'aide régional destiné aux organismes de formation en arts du ministère de la Culture et des Communications du Québec pour améliorer la visibilité et les communications d'un montant de 25 000\$ reçu en 2023, mais utilisé surtout en 2024.
- Embauche et l'accueil du personnel administratif à la suite de l'ajout d'une allocation de la Ville de Lévis au montant de 52 000\$ remplaçant la subvention fonctionnelle de 10 000\$.
- Subvention accordée par le programme Nouveaux Horizons du gouvernement canadien au montant de 25 000\$ pour améliorer la qualité et la quantité du matériel relié aux cours et à l'exposition.
- Dépôt d'une demande de subvention à Nouveaux Horizons en 2024 pour le déploiement des Ateliers Découverte en résidence de personnes âgées. Réponse à venir.
- Une demande a été accordée par Emploi d'été Canada pour l'embauche d'un ou d'une étudiante pour cet été pour une période de 8 semaines en raison de 35 heures par semaine pour un total de 5 212.87\$.
- Le 25 novembre 2024, lors du Gala des Prix Excellence Arts et Culture, l'École **SOLIDARTIS** a reçu le Prix d'excellence des arts et de la culture. Ce prix vise à souligner l'excellence des créateurs des régions de la Capitale-Nationale et de Chaudière-Appalaches. Ce prix était accompagné d'un montant de 1 000\$.
- En ce qui concerne 2025, il y aura plusieurs projets. En outre, la continuation du plan de communication marketing et relation publique; continuation de l'inventaire et la production du catalogue du matériel d'art disponible pour les formateurs et formatrices; mise en place d'une politique de gestion des ressources humaines; poursuite des demandes de subventions pour du personnel d'été (étudiant) et pour la mise à niveau des systèmes informatiques et mise en place de la transformation numérique touchant plusieurs services de la Coop.

6. Planification stratégique

La présidente, Mme Johanne Pelletier, réitère les principes coopératifs, ainsi que le positionnement de l'École SOLIDARTIS avant d'annoncer les priorités des années à venir pour 2025-2026 et 2027 :

- A. Réaliser la transition numérique des différents systèmes de gestion
- B. Instaurer une gestion du matériel
- C. Instaurer une gestion financière
- D. Établir une politique de gestion des ressources humaines
- E. Établir une politique « client »
- F. Instaurer une politique de philanthropie
- G. Instaurer une politique environnementale

Il est proposé par M. Jean-Claude Larouche et appuyé par Mme Sylvie Bertrand que la planification stratégique soit approuvée telle que présentée.

7. Nomination d'un président et d'un secrétaire d'élection

Mme Johanne Pelletier est nommée présidente d'élection et Mme Mélissa Grenier, secrétaire d'élection.

Cette année, nous avons reçu 2 démissions. En effet M. Philippe Couture (Juno) et Mme Josée Bellisle. De plus, 2 postes sont en fin de mandat, celui de M. Mario Deschamps, trésorier et Mme Alberte Lauzier, secrétaire.

8. Mise en candidature, élection et rappel du règlement à cet effet

Après consultation auprès de M. Mario Deschamps et Mme Alberte Lauzier, ils consentent à renouveler leur mandat.

Au poste de membre utilisateur-producteur : Mme Sylvie Lavigne se présente et est élue sans opposition.

Au poste de membre utilisateur-consommateur : Mme Nathalie Simard se présente et est élue sans opposition.

9. Formation du nouveau Conseil d'administration

Les sept administrateurs se retirent afin de délibérer sur la composition du comité exécutif et la répartition des tâches.

10. Présentation du nouvel exécutif et assignation des tâches parmi les personnes élues

Mme Johanne Pelletier, présidente, effectue la présentation comme suit :

- Mme Johanne Pelletier, présidente
- Mme Louise Blackburn, vice-présidente
- M. Mario Deschamps, trésorier
- Mme Alberte Lauzier, secrétaire
- Mme Sylvie Lavigne, administratrice
- Mme Stéphanie Daneault-Boissonneault, administratrice
- Mme Nathalie Simard, administratrice

11. Remerciements

- **Membres du Conseil d'administration**
- **Les bénévoles**
- **Les artistes formateurs et formatrices**
- **Les bénévoles-experts**
- **Les donateurs**
- **La Ville de Lévis et particulièrement le service de la Culture**
- **Merci à Mme Marie-Maude Secours, conseillère au service de la Culture de la Ville de Lévis**
- **Ministère de la Culture et des Communications de Québec**
- **Gouvernement provincial**
- **Gouvernement du Canada pour le programme Nouveaux Horizons**
- **Caisse Desjardins de la Chaudière**
- **Bénévoles d'Expertise**
- **Coopérative de développement régional du Québec**

12. Prix de présence

Une pige est exécutée parmi tous les membres présents à l'assemblée. Un cours gratuit est offert à Mme Lorraine Lévesque.

13. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée a lieu à 11 h 14, proposée par Claire Gagnon et appuyée par Sylvie Bertrand.



Mélissa Grenier, directrice générale